

ANMELDUNG ZUR GAP-2-PRÜFUNGSVORBEREITUNG

Kaufmann/Kauffrau für Versicherungen und Finanzanlagen

Prüfungsvorbereitung für die GAP-2-Prüfung im:

☐ Herbst/Winter Jahr: ☐ Frühjahr/Sommer Jahr:

Teilnehmerinformationen

Anrede: Vorname: Nachname:
E-Mail-Adresse dienstlich: E-Mail-Adresse privat:
Berufsschulklasse: Blockunterricht: ☐ Wöchentlich: ☐ Mo. | ☐ Di. | ☐ Mi. | ☐ Do. | ☐ Fr.

Informationen Ausbildungsbetrieb

(auch auszufüllen, wenn die Kosten privat getragen werden)

Ausbildungsbetrieb:
Ansprechpartner bzw. Ausbilder/-in:
Anrede: Vorname: Nachname:
E-Mail-Adresse: Telefonnummer:

Rechnungsempfänger / Rechnungsanschrift

☐ Rechnung an Ausbildungsbetrieb ☐ Rechnung an andere Anschrift

Unternehmen/Institution oder Privatperson:
Ansprechpartner/in (optional):
Straße und Hausnummer: PLZ und Ort:
Kostenstelle / Referenz (optional):

- ☐ Hiermit bestätigen wir, dass das BWV Hannover berechtigt ist, den Ausbildungsbetrieb über Anwesenheiten und Verspätungen des Teilnehmenden zu informieren. Die Verarbeitung der Daten erfolgt ausschließlich zur Sicherstellung der Erfüllung des Ausbildungsvertrags.
- ☐ Wir bestätigen, dass die Anmelde- und Datenschutzbedingungen (Seite 2) sowie die im Flyer ausgewiesenen Teilnahmegebühren zur Kenntnis genommen wurden.

Ort, Datum

Unterschrift (bei Unternehmen mit Stempel)

AUSWAHL DER PRÜFUNGSVORBEREITUNG

Es gelten die im Flyer zur GAP-2-Prüfungsvorbereitung ausgewiesenen Gebühren

Bausteine schriftliche Prüfung

Kursvarianten

- ☐ 8-Tägiger Blockkurs in Präsenz in den (niedersächsischen) Oster- oder Herbstferien
Montag 10:30 - 17:45 Uhr; Dienstag - Donnerstag jeweils 08:30 - 15:45 Uhr
- ☐ Wochenkurs (1x pro Woche) an 8 Präsenz-Terminen von jeweils 08:30 - 15:45 Uhr

Zusatzbaustein

- ☐ Simulierte Prüfung (Präsenz) ☐ Simulierte Prüfung (Online)

Gewähltes Kundenbedarfsfeld für die schriftliche Prüfung

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Wohnen und Wohneigentum absichern | <input type="checkbox"/> Berufsausübung und Freizeitgestaltung |
| <input type="checkbox"/> Mobilität und Reisen absichern | <input type="checkbox"/> Gesundheit fördern, Krankheit und Pflege absichern |
| <input type="checkbox"/> Für das Alter vorsorgen und Vermögen bilden | <input type="checkbox"/> Einkommen absichern und Hinterbliebene versorgen |

Bausteine mündliche Prüfung

☐ Modul 1: Kommunikation und Handeln im Kundenkontakt

Training der Beratungsgespräche in der Gruppe an zwei ganztägigen Präsenzterminen

Gewähltes Kundenbedarfsfeld für das Kundengespräch:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Wohnen und Wohneigentum absichern | <input type="checkbox"/> Berufsausübung und Freizeitgestaltung |
| <input type="checkbox"/> Mobilität und Reisen absichern | <input type="checkbox"/> Gesundheit fördern, Krankheit und Pflege absichern |
| <input type="checkbox"/> Für das Alter vorsorgen und Vermögen bilden | <input type="checkbox"/> Einkommen absichern und Hinterbliebene versorgen |

☐ Modul 2: Projektbezogene Prozesse in der Versicherungswirtschaft

Einzelcoaching für das fallbezogene Fachgespräch (Reportgespräch)

Anmelde- und Datenschutzbedingungen

Bei einem Rücktritt (nur schriftlich möglich) von der Anmeldung bis zum ersten Unterrichtstag erheben wir keine Gebühr.

Erfolgt Ihre Kündigung bis 14 Tage nach dem ersten Unterrichtstag, berechnen wir Ihnen pro Teilnehmer/-in 30 % der gesamten Teilnehmergebühr. Danach erheben wir die volle Gebühr. Muss die Veranstaltung aus organisatorischen Gründen vom Veranstalter abgesagt werden, wird Ihnen die bereits entrichtete Teilnahmegebühr zurückerstattet.

Darüber hinausgehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Der Veranstalter behält sich Veranstaltungsänderungen vor.

Teilnehmende sowie Unterzeichnende stimmen zu, dass ihre persönlichen Daten von dem BWV zum Zweck der Seminare durchführung gespeichert werden. Soweit für die Seminare durchführung notwendig, werden Teilnehmerdaten an die Dozenten der Maßnahme weitergegeben. Die Daten werden darüber hinaus ausschließlich für die Übersendung von Weiterbildungsinformationen und/oder Weiterbildungsangeboten gespeichert. Nach Beendigung der Maßnahme kann jederzeit die Löschung der Daten verlangt werden.

Weitere Informationen zum Datenschutz gemäß DSGVO erhalten Sie über folgenden Link zu unserer Webseite <https://hannover.bwv.de/informationen/datenschutz>. Auf Wunsch erhalten Sie unsere „Datenschutz- Informationen nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)“ im BWV Hannover e.V.